**załącznik nr 6**

**UMOWA (wzór)**

**Nr OIS.272…….2026**

zawarta w dniu ………………………. roku w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

**Spółką „Ostrowskie Inwestycje Sportowe” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą   
w Ostrowie Wielkopolskim (63-400) przy ul. Andrzeja Kowalczyka 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy – Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000881125, NIP 6222833318, REGON 387718016, o kapitale zakładowym w wysokości 12.758.500,00 zł,

reprezentowaną przez:

**Macieja Karwackiego –** **Prezesa Zarządu**

zwaną w dalszej części Umowy *„Z*amawiającym*”*

a podmiotem:

……………………………………………………………

……………………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………

(wpisanym do: …………………………)

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”**.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa systemu przykrycia toru żużlowego w Ostrowie Wielkopolskim.
2. System przykrycia toru ma zabezpieczać tor przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, głównie opadami deszczu.
3. System powinien składać się z zestawu plandek, wielkością dostosowanych do wymiarów toru.
4. Wymiary toru żużlowego są następujące:
   1. długość toru żużlowego na stadionie wynosi 372 m,
   2. szerokość toru żużlowego na prostych to 14 m,
   3. szerokość toru żużlowego na łukach – 16 m.

Uwaga: Podane wymiary toru są orientacyjne, wymiary muszą być dostosowane do

wymiarów i geometrii toru. W związku z tym przed wykonaniem i dostarczeniem systemu wykonawca jest zobowiązany do dokonania wymaganych pomiarów toru i band okalających tor celem odpowiedniego dostosowania systemu przykrycia toru oraz doboru odpowiedniej wielkości plandek i ich mocowania.

Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia elementów dostawy z Zamawiającym.

1. Przykrycie toru powinno być fabrycznie nowe, wyprodukowane najpóźniej w roku 2024, wolne od wad i nie noszące znamion użytkowania.
2. Plandeki (maty) muszą spełniać następujące wymagania:
   1. materiał tkany, tkanina powlekana PCV– polichlorkiem winylu, wodoodporny, nieprzepuszczalny dla wody i powietrza,
   2. gramatura – min. 200 g/m kw.,
   3. rodzaj surowca: 100% elastyczny polichlorek winylu;
   4. kolor – niebieski lub granatowy,
   5. system pokrycia toru żużlowego powinien być podzielony na ponumerowane elementy   
      o długości równej szerokości toru oraz wysokości bandy zewnętrznej z dodatkowym zapasem służącym mocowaniu po zewnętrznej stronie bandy;
   6. połączenia poszczególnych elementów za pomocą wszytych wzmocnionych podwójnych połączeń typu „rzep”, pomiędzy połączeniami powinien znajdować się wszyty wałek z tworzywa sztucznego zapobiegający przelewaniu się wody pomiędzy elementami.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi dostawa odpowiedniej ilości toreb do przechowywania

/ transportu elementów oraz obciążników przeciwwiatrowych.

1. Wszystkie elementy muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, pełnowartościowe i nie noszące znamion użytkowania. Dostarczone elementy muszą spełniać standardy jakościowe i estetyczne.
2. W zakres przedmiotu umowy wchodzi szkolenie 4 pracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji i obsługi systemu przykrycia toru. Szkolenia zostaną przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż 10 dni po odbiorze przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

**Warunki dostawy**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko na wskazane miejsce: Ostrów Wielkopolski, ulica Piłsudskiego 64, Stadion Miejski.
2. Wykonawca dokona rozładunku, wniesienia, sprawdzenia kompletności oraz tam, gdzie jest to wymagane, dokona jego montażu po uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca dołączy dokumentację obejmującą   
   w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej [(sekretariat@arenaostrow.pl)](mailto:(sekretariat@arenaostrow.pl)) co najmniej na 3 dni przed przewidywaną datą dostawy przedmiotu umowy.
5. Za wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji dostawy przedmiotu umowy odpowiada

Wykonawca.

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, że będzie fabrycznie nowy,

sprawny i pozbawiony wad.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony, potwierdzającego wykonanie dostawy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Umowy przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Prawo własności plandek przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy jest niezgodny z opisem zawartym w ofercie oraz opisem parametrów technicznych zaoferowanych przez Wykonawcę lub nie jest kompletny, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając stosowną adnotację uzasadniającą jego przyczyny w protokole odbioru, stanowiącym podstawę do wymiany wadliwego sprzętu na pozbawiony wad. Zamawiający wyznaczy termin usunięcia nieprawidłowości. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
4. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
5. Odbiór faktyczny (wydanie) przedmiotu umowy na podstawie podpisanego przez obie strony

protokołu odbioru będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy Strony ustalają na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji umowy Strony ustalają do **45 dni** od daty zawarcia umowy.
3. Termin realizacji całości zamówienia rozumiany jest jako dostawa, zgodnie z dokumentacją przetargową i ofertą wykonawcy, i podpisanie protokołu odbioru.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 może ulec zmianie   
   w przypadkach opisanych w § 10.

**§ 4**

**Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: ………………………. zł brutto (słownie: ………………………)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera obowiązujący podatek VAT, wszystkie koszty   
   i składniki, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy. Nieuwzględnienie w zaoferowanej cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia.
3. Błędnie wystawiona faktura, brak protokołu odbioru będzie skutkowało tym, że termin zapłaty faktury będzie liczony od dnia usunięcia powyższych uchybień i uzupełnienia oraz przedstawienia kompletu wymaganych dokumentów.
4. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT  
   nr 6222833318.
6. Jeżeli Wykonawca wystawia fakturę za zamówienie, przy wykonywaniu którego brali udział podwykonawcy, zobowiązany jest przedstawić:
7. kopię faktury wystawionej dla Wykonawcy przez podwykonawcę(ów) za wykonany przez niego przedmiot umowy, łącznie z kopią przelewu bankowego, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
8. oświadczenie podwykonawcy(ów) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany przez podwykonawcę(ów).

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający dopuszcza jedną płatność za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Fakturę Wykonawca wystawi i złoży na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguluje przelewem w terminie do 21

dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT.

**§ 6**

**Zasady wystawiania i doręczania faktur oraz regulowania wynagrodzenia**

1. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia.
3. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy objęte umową wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwaną dalej ustawą o VAT, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy o VAT, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 ustawy Ordynacja podatkowa.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w § 5 ust. 3 spowodowaną brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o VAT umożliwiającego dokonanie płatności   
   z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku zwrotu płatności za fakturę VAT przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności (spełnienie świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Ponowny przelew nastąpi dopiero po wskazaniu przez Wykonawcę rachunku, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
5. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur   
   z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych i ich przesłania za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jeśli wykonawcę dotyczy.
7. Strony ustalają, że Nabywcą towaru/usługi jest spółka: Ostrowskie Inwestycje Sportowe Sp. z o.o., ul. Kowalczyka 1, 63-400 Ostrów Wielkopolski, NIP: 6222833318, Odbiorcą jest spółka: Ostrowskie Inwestycje Sportowe Sp. z o.o., ul. Kowalczyka 1, 63-400 Ostrów Wielkopolski, NIP: 6222833318.

**§ 6**

**Osoby reprezentujące Strony**

1. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za kontakt z wykonawcą i odbiór przedmiotu umowy jest Artur Kołaciński
2. Ze strony wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia jest………………………………………………………………………………………………………………

**§ 7**

**Warunki gwarancji, serwisu i rękojmi**

1. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres miesięcy od

dnia podpisania protokołu odbioru (zgodnie ze złożoną ofertą).

1. Usługi gwarancyjne świadczone będą za pośrednictwem Wykonawcy w sposób, który uniemożliwia utratę gwarancji producenta. Usługi gwarancyjne będą świadczone w miejscu użytkowania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku niemożności wykonania naprawy gwarancyjnej w miejscu użytkowania (dostawy), Wykonawca zobowiązany jest w czasie trwania gwarancji do odebrania od Zamawiającego uszkodzonego przedmiotu umowy i dostarczenia go po naprawie na własny koszt do Zamawiającego. W czasie naprawy na wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za przekazany przedmiot umowy.
3. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
4. Podczas trwania gwarancji wykonawca dokonywać będzie wszystkich napraw bezpłatnie zgodnie   
   z poniższymi zasadami:
   1. zgłoszenie naprawy Zamawiający składa drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 16:00. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 16:00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8:00 w następnym dniu roboczym;
   2. czas zdalnej reakcji serwisowej w celu diagnozy usterki nastąpi w ciągu 24 godzin, licząc od daty zgłoszenia awarii;
   3. rozpoczęcie naprawy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych, licząc od czasu zgłoszenia awarii;
   4. maksymalny czas usunięcia awarii nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia awarii.
5. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np. z tytułu ekspertyz, zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu uszkodzonego elementu.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji także po upływie terminów rękojmi lub gwarancji, jeżeli zgłaszał wadę przed upływem tych terminu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
8. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
   2. za niewykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy,
   3. za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej – w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki,
   4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20%

łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu odbioru;
   2. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Strony ustalają maksymalny limit kar umownych w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może stosować odsetki ustawowe za opóźnienie

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
      w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. w razie wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
      * dokonano zmiany umowy z naruszeniem przepisów Prawa zamówień publicznych art. 454   
        i art. 455;
      * Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie przepisów art. 108 Prawa zamówień publicznych;
      * Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej   
        w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia   
        z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Stronom umowy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o wystąpieniu podstaw do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt b tiret pierwszy, Zamawiający odstępuje od umowy   
   w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającemu.

**§ 10**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oprócz przesłanek wskazanych w ust. 2 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w razie zaistnienia przynajmniej jednej z opisanych poniżej okoliczności.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
   1. zmiany przepisów prawa, wprowadzonych w życie po podpisaniu umowy, mających wypływ na sposób lub termin wykonania umowy,
   2. w przypadku wystąpienia siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody  
       w znacznych rozmiarach,
   3. zmiana terminu dostawy, montażu i wdrożenia w przypadku niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w dostawach zewnętrznych wywołanych okolicznościami niezależnymi od stron,   
      w szczególności np. zaburzeniem łańcucha dostaw, sytuacją epidemiologiczną.
5. Warunki wprowadzenia zmian w niniejszej umowie:
6. każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez wykonawcę pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany; ciężar dowodu zmiany spoczywa na wykonawcy;
7. Zamawiający może uwzględnić możliwość wprowadzenia zmiany terminu końcowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany; wniosek winien być złożony co najmniej 14 dni przed terminem zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u zamawiającego stosownej procedury w tej sprawie, chyba że wykonawca należycie uzasadni złożenie wniosku w terminie późniejszym;
8. Zamawiający zastrzega, że wprowadzenie zmian do umowy nie będzie miało charakteru automatycznego i zastrzega sobie prawo ich nieuwzględnienia;
9. Każda zmiana umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory dotyczące wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**